

« دستور العمل نحوه انتخاب اعضای مراکز تحقیقاتی »

تعاریف :

عضو مرکز (محقق مرکز) :

اعضای مرکز شامل دارندگان مدارک تحصیلی کارشناسی ارشد و بالاتر مورد تایید وزارتین می باشند.

- عضو تمام وقت : محقق است که با ابلاغ رئیس دانشگاه حداقل ۴۰ ساعت در هفته در مرکز حضور و به فعالیت تحقیقاتی اشتغال داشته باشد.

- عضو نیمه وقت : محقق است که با ابلاغ رئیس دانشگاه حداقل ۲۰ ساعت در هفته در مرکز حضور و به فعالیت تحقیقاتی اشتغال داشته باشد.

تبصره : هر پژوهشگر می تواند حداکثر در یک مرکز تحقیقاتی به صورت تمام وقت و یا در دو مرکز تحقیقاتی به صورت نیمه وقت همکاری نمایند.

اعضای مراکز تحقیقاتی به دو دسته تقسیم می شوند :

۱- اعضای مرکز که شامل اعضای هیأت موسس و غیر هیأت موسس

- اعضای هیأت موسس محققینی هستند که با استفاده از مدارک تحقیقاتی آنان مجوز مرکز از سوی وزارت صادر شده است.

- اعضای غیر هیأت موسس محققینی هستند که بعد از تاسیس مرکز بر اساس میزان فعالیت آنان و میزان امتیاز کسب شده در مرکز به عضویت مرکز درخواهند آمد.

۲- اعضای شورای پژوهشی مرکز :

افرادی که با ابلاغ معاون پژوهشی دانشگاه منصوب و در جلسات شورای پژوهشی مرکز شرکت می کنند این اعضا می توانند در صورت کسب امتیاز پایه، بنا به پیشنهاد شورای پژوهشی مرکز به عضویت مرکز در آیند

تبصره ۱: اعضای مرکز (تمام وقت و نیمه وقت) موظف هستند که کلیه فعالیت های پژوهشی خود را از تاریخ صدور ابلاغ تا پایان آن به نام مرکز به چاپ برسانند.

تبصره ۲: تمام هیات موسسین عضو شورای پژوهشی مرکز نیز می باشند

شرح وظایف شورای پژوهشی مرکز:

- ۱- همکاری با رئیس مرکز برای ایجاد زمینه اجرای توسعه مرکز و اجرای مصوبات شورای پژوهشی دانشگاه
- ۲- ارزیابی عملکرد مرکز در زمینه های مختلف پژوهشی
- ۳- تدوین و تصویب برنامه جامع و عملیاتی سالیانه پژوهشی مرکز
- ۴- تدوین و پیشنهاد سیاستها، اهداف و خطمشی پژوهشی و فناوری مرکز در قالب برنامه های مدون
- ۵- بررسی زمینه های توسعه فناوری در مرکز جهت حمایت از توسعه فعالیت در مراکز رشد، کارآفرینی و پارکهای علم و فناوری
- ۶- بررسی و تصویب عناوین و سرفصل دروس و محتوای آموزشی پژوهشی و پایان نامه های دوره های دکترای پژوهش محور (PhD by Research)
- ۷- بررسی و ارائه الگوها و برنامه های توسعه دانش و استفاده از آخرین متدهای پژوهشی جهت ارتقاء توانمندی اعضا
- ۸- پیشنهاد راهکارهای استفاده از نتایج تحقیقات برای ارتقای کیفیت آموزش و پژوهش
- ۹- تهیه و تدوین آیین نامه های مختلف پژوهشی برای پیشنهاد به مراجع ذیربط
- ۱۰- بررسی و تصویب طرحهای پژوهشی ارائه شده به مرکز
- ۱۱- بررسی و تصویب کتب و محصولات علمی (ابداع، اختراع و مانند آن) ارائه شده به مرکز

- ۱۲ - تعیین و پیشنهاد خط مشی کلی کاربرد نتایج تحقیقات برای پیشبرد جنبه‌های علمی و فنی کشور
- ۱۳ - برنامه‌ریزی در جهت توسعه همکاری بین بخشی پژوهشی و فناوری در داخل و خارج دانشگاه
- ۱۴ - هماهنگ ساختن زمان آموزش و پژوهش اعضای مرکز
- ۱۵ - بررسی نحوه مشارکت با بخش‌های خصوصی و دولتی خارج از دانشگاه در اجرای طرحهای پژوهشی و ارتباط با صنعت و جامعه و همکاری با دیگر مراکز تحقیقاتی
- ۱۶ - بررسی نحوه ارائه خدمات پژوهشی و آموزش تخصصی در داخل دانشگاه یاسازمانهای دیگر برای برآوردن نیازهای کشور
- ۱۷ - بررسی و پیشنهاد راهکارهای مناسب جهت ارتقاء کیفیت پژوهشهای مرکز
- ۱۸ - بررسی و اظهارنظر درباره موضوعاتی که رئیس مرکز یا مراجع بالاتر به شورا ارجاع می‌دهند

شرایط عضویت در مرکز تحقیقاتی :

عضویت برای اولین بار (داشتن هر دو شرط ذیل ضروری است)

- داشتن حداقل ۲ مقاله چاپ شده در مجلات علمی - پژوهشی نمایه شده در سایت Scopus به بالا به نام مرکز حداکثر در ۲ سال گذشته
- انعقاد قرارداد حداقل یک طرح تحقیقاتی در مرکز به عنوان مجری

شرط تمدید عضویت :

- چاپ حداقل ۱ مقاله در مجلات علمی - پژوهشی نمایه شده در سایت Scopus به بالا به نام مرکز حداکثر در یک سال

شرایط تغییر عضویت هیات موسس:

- انتقال عضو به دانشگاه یا مراکز تحقیقاتی دیگر
- انصراف اختیاری عضو
- عدم همکاری و نداشتن فعالیتهای پژوهشی عضو در مرکز
- داشتن حداقل مستندات مطابق با آیین نامه وزارت تاسیس مراکز تحقیقاتی (برای فرد جایگزین)

تبصره ۱:

- جهت تغییر عضو موسس درخواست کتبی ایشان الزامی است.
- در صورت بازنشستگی نظر بر کسب حداقل امتیاز (شرط تمدید عضویت) امکان ادامه عضویت بلامانع است.